

# Poziv za dostavu ponude u jednostavnom postupku nabave

**Naručitelj:** Tehnički servisi željezničkih vozila d.o.o., Strojarska cesta 13, Zagreb

Pozivamo Vas da nam dostavite ponudu za predmet nabave prema niže navedenim uvjetima.

## I. Opis i količina predmeta nabave određeni su troškovnikom

Uz isporučenu robu/izvršenu uslugu/radove, Ponuditelj je dužan dostaviti odgovarajuću dokumentaciju, ateste i certifikate, koji su standard za određenu vrstu robe/usluge/radova, kao dokaz kvalitete!

Količine predmeta nabave su okvirne, te Naručitelj nije u obvezi naručiti cjelokupnu količinu iz ponude. Također, Naručitelj može naručiti veću ili manju količinu po pojedinoj stavci iz troškovnika.

Naručitelj će sukladno potrebama izdavati pojedinačne narudžbenice.

## II. Ugovorna kazna

Za svaki dan zakašnjenja izvršenja usluge/ispоруke robe/izvođenja radova Ponuditelj se obvezuje platiti ugovornu kaznu od 1‰ (jednog promila) ugovorene vrijednosti (iznos ugovora sa PDV-om).

Ugovorna kazna se ugovara za slučaj zakašnjenja odnosno neurednog ispunjenja obveze primjenom članka 353. stavak 4. Zakona o obveznim odnosima.

## III. Naknada štete

Ponuditelj je dužan pri ispunjenju ugovornih obveza postupati pažnjom dobrog stručnjaka – razinom pažnje iz svoje profesionalne djelatnosti. Ukoliko izvršenjem Usluge Ponuditelj prouzroči štetu Naručitelju, Ponuditelj je dužan Naručitelju nadoknaditi cjelokupnu prouzročenu štetu.

## IV. Viša sila

U slučaju nastanka više sile – vanjske, nepredvidive, izvanredne okolnosti koje se nisu mogle spriječiti, otkloniti ili izbjeći, te su kod ugovorne odgovornosti nastupile poslije sklapanja Ugovora, a koje Izvršitelja sprečavaju u izvršenju obveza iz Ugovora, Ponuditelj je dužan u roku od 3 (tri) dana pisano izvijestiti Naručitelja o danu nastanka takvih događaja kao i njihovom prestanku.

U slučaju nastanka događaja iz prvog pasusa stavka IV. Viša sila, produžava se rok iz stavka I. Opis i količina predmeta nabave, za period trajanja istih. Ako je viša sila takva da otežava ili onemogućava Ponuditelju daljnje obavljanje ugovornih obveza, Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor prostom pisanom izjavom.

## V. Cijena i plaćanje

Naručitelj će plaćanje obavljati na temelju dostavljenog računa ponuditelja.

Na svakom računu mora obavezno biti naveden broj ugovora/narudžbenice na koji se odnosi.

Obveza plaćanja prema Ponuditelj započinje teći s datumom računa za isporučenu robu/izvršenu uslugu/radove.

Rok za plaćanje je 60 dana, od 61. dana za zakašnjela plaćanja primijeniti će se zatezna kamata u visini 6% godišnje.

Potraživanja od Naručitelja ne mogu se prenositi na treće osobe bez pisane suglasnosti Naručitelja.

U slučaju postignute suglasnosti prenijeti se može samo osnovna tražbina.

Način plaćanja: Uplate na poslovni račun.

Ukoliko se plaćanje Ponuditelja razlikuje od gore navedenih uvjeta, Ponuditelj je obavezan u ponudi naznačiti način plaćanja.

Naručitelj može odbiti Ponuditelja koji ne ispunjava gore navedene uvjete plaćanja.

U slučaju da Ponuditelj nudi samo opciju avansnog plaćanja, dužan je na zahtjev Naručitelja prije same uplate avansa od strane Naručitelja, dostaviti jamstvo za povrat uplaćenog avansa.

#### **VI. Ponuda treba sadržavati:**

- Uredno ispunjen troškovnik
- Sve što je traženo troškovnikom

#### **VII. Odabir ponude**

Ponuda će biti odabrana prema kriteriju najniže cijene, odnosno najpovoljnije ponude za Naručitelja) uz uvjet da zadovoljava sve iz ovog poziva za dostavu ponude (odabir se može izvršiti i po pojedinim stavkama troškovnika). Otvaranje ponuda nije javno.

#### **VIII. Ispravak, pojašnjenje i/ili izmjena uvjeta poziva za dostavu ponude**

Gospodarski subjekti mogu za vrijeme roka, a najkasnije 2 dana prije roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv za dostavu ponude. Naručitelj će takve informacije i objašnjenja bez odgađanja staviti na raspolaganje na isti način kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pisani zahtjev Ponuditelja za pojašnjenjem, odnosno izmjenom poziva za dostavu ponude dostavlja se s naznakom na e-mail Naručitelja naveden u troškovniku.

U slučaju izmjene poziva od strane naručitelja, isti će učiniti dostupnim na isti način kao i osnovni poziv to jest navesti novi rok za dostavu ponude.

#### **IX. Podaci za kontakt**

Za svu komunikaciju u vezi ovog postupka u troškovniku je navedena e-mail adresa.

#### **X. Dostava ponuda**

Ponuda se dostavlja putem aplikacije na stranicama TSŽV-a gdje je i objavljen poziv za dostavu ponude, na način da se napravi upload traženih dokumenata putem linka „Obrazac slanja ponude“.

Troškovnik - Rashladno sredstvo - antifriz

Naručitelj: Tehnički servisi željezničkih vozila d.o.o., Strojarska cesta 13, Zagreb

Ponuditelj: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Kontakt tel. i mail: \_\_\_\_\_

Broj i datum ponude: \_\_\_\_\_

Evidencijski broj nabave: 9/2020

R. br.	IB	Naziv	Trgovački naziv ponuđene robe	JM	Okvirna godišnja količina	Ponuđeno pakiranje	Jedinična cijena	Ukupna cijena
1	1481031316	ANTIFRIZ AL SUPER ILI JEDNAKOVRIJEDAN PROIZVOD		L	5000			
2	1481031381	ANTIFRIZ ELC 40 ILI JEDNAKOVRIJEDAN PROIZVOD		L	4500			
3	1481031530	GLYCOSHELL-RASHLADNO SREDSTVO (ZA NAGIBNI VLAK) ILI JEDNAKOVRIJEDAN PROIZVOD		L	820			
Ukupno u kn bez PDV-a								
							PDV	
Ukupno u kn sa PDV-om								

Uvjeti nabave - u sklopu ponude dostaviti sve traženo tehničko nabavnim uvjetima koji su prilog poziva za dostavu ponude.

Rok isporuke: \_\_\_\_\_

Opcija ponude: \_\_\_\_\_


Način plaćanja: \_\_\_\_\_

Rok za dostavu ponuda: 02.07.2020. godine do 12 : 00 sati

Kontakt osoba: bozena.loncaric@tszv.hr

M.P.

Potpis ovlaštene osobe Ponuditelja

 TEHNIČKI SERVIS ŽELJEZNIČKIH VOZILA	<b>Tehničko nabavni uvjeti</b> Vrsta proizvoda: ANTIFRIZ i RASHLADNA SREDSTVA	TNU br.: 1-017.1	
		Rev.: 1/19	List 1/3
UGOVOR/ NARUDŽBA Br.:	Vrijedi do opoziva	Tvrтка:	

## 1.0. Predmet nabave

Nabava antifriza i rashladna sredstva

## 2.0. Tehnički podaci

### 2.1. Opći podaci

Antifriz i rashladna sredstva koja se koriste u dizel motorima lokomotiva i motornih vlakova. Proizvođač mora osigurati da ugovoreni ili naručeni zamjenski dijelovi, sklopovi, uređaji i usluge (u tekstu zamjenski dijelovi) budu projektirani, proizvedeni, ispitivani isporučeni i da odgovaraju slijedećim zahtjevima, tehničkim osobinama prema slijedećim dokumentima:

- Zahtjevima za upravljanje kvalitetom navedenim u točki 3.
- Obveze ponuditelja u točki 4.

### 2.2. Tehnički podaci predmeta nabave

Proizvod ne smije smrzavati do  $-35^{\circ}\text{C}$ ; ne smije izazivati koroziju; ne smije izazivati kavitaciju. Proizvod ne smije mijenjati svojstva 6000 radnih sati dizel motora. Proizvod ne smije biti bezbojan i prilikom miješanja ne smije izgubiti boju. Proizvod ne smije imati agresivan i nadražujući miris. Proizvod mora biti pogodan za primjenu u sustavima grijanja.

## 3.0. Zahtjev za upravljanje kvalitetom


Svi zamjenski dijelovi koji se rade prema ugovoru ili narudžbenici moraju biti nadzirani, ispitivani i kontrolirani od Službe kontrole kvalitete Proizvođača. Naručitelj zadržava pravo provjere proizvođačevog sustava upravljanja kvalitetom u bilo kojem vremenu tijekom trajanja ugovora ili narudžbenice. Proizvođač će pružiti svu potrebnu pomoć ovlaštenom predstavniku Naručitelja u provođenju provjere.

NE	Proizvođač dostavlja svoj Plan kvalitete na odobrenje Naručitelju u roku od osam dana od dana potpisa ugovora ili prihvaćanja narudžbenice. Naručitelj će u Planu kvalitete označiti kontrolne točke kod kojih želi biti nazočan, radovi se ne smiju nastaviti bez pismenog odobrenja Naručitelja.
----	--

### 3.1. Poslovnik kvalitete

Proizvođač će izraditi i osigurati Naručitelju uvid u Poslovnik kvalitete koji će se temeljiti na ISO 90001 normi.

Poslovnik kvalitete treba opisati pripadni sustav upravljanja kvalitetom kod Proizvođača. Opisani sustav mora biti primijenjen u proizvodnji naručenih dijelova za željeznička vozila.

	<b>Tehničko nabavni uvjeti</b>		TNU br.: 1-017.1	
	Vrsta proizvoda: ANTIFRIZ I RASHLADNA SREDSTVA		Rev.: 1/19	List 2/3
UGOVOR/ NARUDŽBA Br.:		Vrijedi do opoziva	Tvrtka:	

### 3.2. Nadzor i kontrola kvalitete

Proizvođač treba uspostaviti odgovarajuće upute za provođenje kvalitete i ispitivanje tijekom procesa proizvodnje, neophodne za dokazivanje kvalitete u svim dijelovima procesa i završnom preuzimanju. Rezultati kontrola i ispitivanja moraju zadovoljiti uvjete iz ugovora ili narudžbenice.

NE	Naručitelj će provoditi nadzor kod Proizvođača za vrijeme realizacije ugovora ili narudžbenice, uz obveznu završnu kontrolu i preuzimanje. Proizvođač će staviti na raspolaganje svu opremu, dokumentaciju i kadrove potrebne da se utvrdi podudarnost s crtežima, tehničkim popisom i zahtjevima iz ugovora ili narudžbenice. Po završetku nadzora Proizvođač će predati ovlaštenom predstavniku Naručitelja komplet svi traženih dokumenata, kojima se dokazuje kvaliteta proizvoda.
DA	Zahjeva se ulazna kontrola Naručitelja prilikom preuzimanja robe u skladište Naručitelja.

## 4.0. Obveze ponuditelja

### 4.1. Dokumentacija

Br.	Dostaviti	Dokumenti	Vrijeme dostave
1.	DA	Atest o tipskom ispitivanju	uz ponudu
2.	DA	Certifikat o zastupanju ili potvrdu o porijeklu robe na memorandumu proizvođača.	uz ponudu
3.	NE	Atesti i izvješće o serijskom ispitivanju od strane Proizvođača - Uvjerenje o kvaliteti.	uz isporuku robe
4.	DA	Svojstva (karakteristika proizvoda) i razinu kvalitete	uz ponudu

### 4.2. Ugradnja

Ulijevanje sredstava vrši naručitelj.

Ponuditelj je obavezan naručitelju dostaviti slijedeće upute:

Br.	Dostaviti	Dokumenti	Vrijeme dostave
1.	NE	Upute za tekuće održavanje i redovite popravke	uz isporuku robe
2.	NE	Katalog zamjenskih dijelova na Hrvatskom jeziku	uz isporuku robe
3.	NE	Popis potrebnih dijelova za tekuće održavanje	uz isporuku robe
4.	DA	Upute o skladištenju dijelova (tamo gdje je to neophodno radi garancije)	uz isporuku robe
5.	DA	Upute za pravilnu ugradnju (tamo gdje je to neophodno radi garancije)	uz isporuku robe

### 4.3. Puštanje u rad

Naručitelj nakon ulijevanja sredstava u vučno vozilo, pušta u rad dizel motor.

	<b>Tehničko nabavni uvjeti</b>		TNU br.: 1-017.1		
	Vrsta proizvoda: ANTIFRIZ I RASHLADNA SREDSTVA		Rev.: 1/19	List 3/3	
UGOVOR/ NARUDŽBA Br.:		Vrijedi do opoziva	Tvrtka:		

#### 4.4. Obuka

#### 4.5. Popis ovlaštenih servisa

#### 4.6. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

Proizvođač mora dostaviti dokument da je tehnički i stručno sposoban izraditi proizvod prema tehničkim zahtjevima.

#### 4.7. Preuzimanje

Preuzimanje robe fco Tehnički servisi željezničkih vozila d.o.o.:

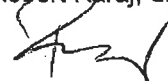
Red br.	CENTAR	NAZIV MJESTA ISPORUKE
1.	Centar Zagreb GK	Zagreb, Strojarska cesta 13
2.	Centar Zagreb RK	Zagreb, Ranžirni kolodvor Jakuševačka bb
3.	Centar Osijek	Osijek, Kneza Trpimira 2A
4.	Centar Rijeka	Rijeka, Milutina Barača 15
5.	Centar Knin	Knin, Đerekova 6
6.	Centar Ogulin	Ogulin, Proce 152
7.	Centar Varaždin	Varaždin, Vilka Novaka 48/1
8.	Centar Vinkovci	Vinkovci, Ivana Antuna Fitzy 31
9.	Centar Pula	Pula, Kolodvorska 5
10.	Centar Karlovac	Karlovac, Obala Trnskog b.b.
11.	Centar Split	Split, Draškovićeve bb, Solin

#### 4.8. Jamstveni rokovi

Ponuditelj jamči za robu 6 mjeseci od dana ugradnje na vučno vozilo, ali ne duže od 12 mjeseci od dana isporuke robe. Sve nastale štete uzrokovane krivnjom nabavljenog proizvoda snosi ponuditelj.

Rukovoditelj tehničkih poslova:

Robert Karaj, dipl. inž.



25.10.2018.